

فرآیند صدور مجوزها در

اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان



اطلاعات مجوز یا پروانه اقتصادی

عنوان کامل مجوز یا پروانه صادره **گواهی موضوع تبصره یک ماده ۱۸۶ قانون مالیاتهای مستقیم**

اطلاعات مرجع صادر کننده مجوز یا پروانه فعالیت اقتصادی

عنوان مرجع صادر کننده	اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان
نشانی و کد پستی	اصفهان - میدان امام حسین - خیابان سپاه - پلاک ۲۲۲ - اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان ۸۱۴۷۷۶۱۱۴۱
تلفن	۲۲۲۳۱۰۲-۹
نمابر	۲۲۲۰۷۲۷
پست الکترونیک	Info@Isf-Maliat.ir
آدرس سایت	http://isf-maliat.ir
نام و شماره تلفن واحد یا قسمت رسیدگی کننده به موضوع	
نام و شماره تلفن فرد یا افراد پاسخگویی	

شرایط لازم برای مجوز صادره

شرایط عمومی	شرایط اختصاصی
۱- ارائه استعلام بانک ۲- بررسی عدم بدهی توسط واحد مالیاتی	۱- بازدید از واحد کسبی ۲- پرداخت بدهی قطعی شده

مدارک و مستندات مورد نیاز برای صدور مجوز یا پروانه صادره

مدارک و مستندات عمومی	مدارک و مستندات قانونی
۱- معرفی نامه ۲- گزارش بازدید ۳- خلاصه پرونده مودی مبنی بر عدم بدهی	۱- استعلام بانک ۲- کپی مدارک ارائه شده توسط مودی به بانک که برابر با اصل شده باشد. (ترازنامه صورت سود و زیان و فاکتور خرید) ۳- تصویر شناسنامه و کارت ملی ۴- تصویر قولنامه اجاره (در صورت شروع بکار اشخاص حقیقی)

هزینه های مورد نیاز برای صدور مجوز یا پروانه صادره

ردیف	مبلغ دریافتی	کد بانک عامل	شماره حساب
-	-		



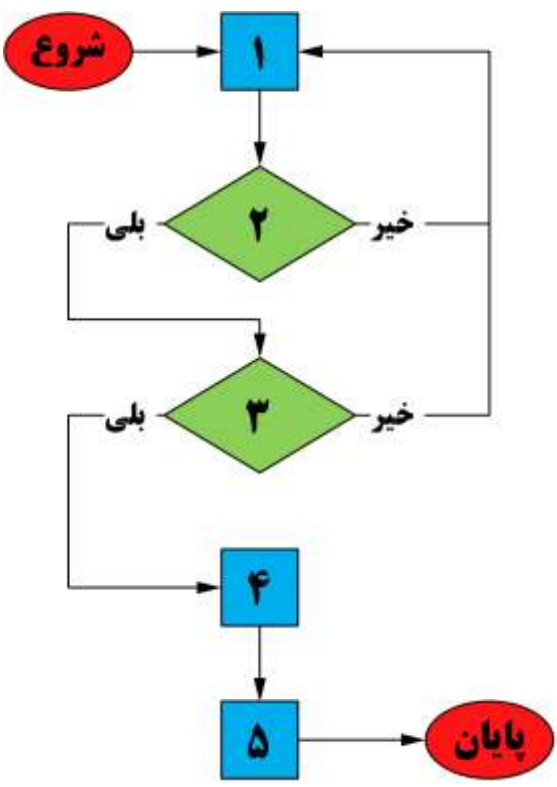
مراحل اجرای صدور مجوز یا پروانه صادره و زمان بندی هر مرحله

کد مرحله	عنوان مرحله	زمان انجام		ورودی مرحله		خروجی مرحله	
		روز	ساعت	نوع ورودی	سازمان ارائه کننده / متقاضی	نوع خروجی	سازمان دریافت کننده / متقاضی
۱	دریافت استعلام از بانک	-	-	دریافت	مودی مالیاتی	بررسی	واحد مالیاتی
۲	بررسی عدم بدهی	-	-	بررسی	واحد اجرائیات	کنترل	واحد مالیاتی
۳	بررسی عدم بدهی	-	-	بررسی	کارشناس ارشد مالیاتی	کنترل	رئیس گروه مالیاتی
۴	تهیه گواهی	-	-	بررسی	کارشناس ارشد مالیاتی	بررسی و تایید	رئیس گروه مالیاتی
۵	کنترل و صدور گواهی	-	-	بررسی و تایید	رئیس گروه مالیاتی	ارسال	مودی

سایر اطلاعات تکمیلی

سه ماه	دوره اعتبار مجوز یا پروانه فعالیت:
در صورت عدم بدهی یکروز	حداکثر زمان تصمیم گیری و پاسخ گویی از تاریخ ثبت درخواست:
بدون محدودیت	تعداد مجوز و یا پروانه صادره در طول یک سال:
	فایل پیوست
	سایر موارد:

نمودار اجرای صدور مجوز یا پروانه صادره

نمودار	عنوان مرحله	کد مرحله
 <pre> graph TD Start([شروع]) --> Box1[۱] Box1 --> Diamond2{۲} Diamond2 -- بله --> Box1 Diamond2 -- خیر --> Box4[۴] Diamond3{۳} -- بله --> Box4 Diamond3 -- خیر --> Box4 Box4 --> Box5[۵] Box5 --> End([پایان]) </pre>	دریافت استعلام از بانک	۱
	بررسی عدم بدهی	۲
	بررسی عدم بدهی	۳
	تهیه گواهی	۴
	کنترل و صدور گواهی	۵



اطلاعات مجوز یا پروانه اقتصادی

عنوان کامل مجوز یا پروانه صادره **گواهی استفاده از معافیت موضوع ماده ۱۳۲ قانون مالیاتهای مستقیم**

اطلاعات مرجع صادر کننده مجوز یا پروانه فعالیت اقتصادی

عنوان مرجع صادر کننده	اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان
نشانی و کد پستی	اصفهان - میدان امام حسین - خیابان سپاه - پلاک ۲۲۲ - اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان ۸۱۴۷۷۶۱۱۴۱
تلفن	۲۲۲۲۱۰۲-۹
نمابر	۲۲۲۰۷۲۷
پست الکترونیک	Info@Isf-Maliat.ir
آدرس سایت	http://isf-maliat.ir
نام و شماره تلفن واحد یا قسمت رسیدگی کننده به موضوع	
نام و شماره تلفن فرد یا افراد پاسخگوی	

شرایط لازم برای مجوز صادره

شرایط اختصاصی	شرایط عمومی
۱- بازدید از محل واحد تولیدی یا معدنی ۲- بررسی اینکه واحد تولیدی از معافیت ماده ۱۳۸ ق. م. م. جهت این واحد استفاده نکرده باشد	۱- درخواست کتبی مودی به اداره امور مالیاتی به انضمام اسناد و مدارک مربوطه ۲- بررسی اسناد و مدارک و تطابق آن با قوانین و مقررات

مدارک و مستندات مورد نیاز برای صدور مجوز یا پروانه صادره

مدارک و مستندات قانونی	مدارک و مستندات عمومی
۱- درخواست کتبی مودی ۲- تصویر اساسنامه و مدرکی که دال بر نوع مالکیت شرکت باشد. ۳- آگهی تاسیس شرکت مندرج در روزنامه رسمی و سایر تغییرها ۴- تصویر اعلامیه و مجوز تاسیس واحد تولیدی صادره از مراجع مربوطه ۵- تصویر طرح توجیهی ۶- اصل و تصویر پروانه بهره برداری یا قرارداد استخراج و فروش ۷- فتوکپی سند مالکیت یا قرارداد واگذاری زمین ۸- تصویر پروانه بهره برداری قبلی (در صورت وجود) ۹- مدارک مربوط به خرید یا واردات ماشین آلات ۱۰- صورت ریز ماشین آلات ۱۱- اصل و تصویر اولین فاکتور فروش در صورت شروع بهره برداری قبل از صدور پروانه	۱- گزارش درخواست صدور گواهی معافیت ۲- گزارش بازدید از محل ۳- استعلام از معاونت راهداری وزارت راه در خصوص فاصله واحد تولیدی تا مرکز استان

هزینه های مورد نیاز برای صدور مجوز یا پروانه صادره

ردیف	مبلغ دریافتی	کد بانک عامل	شماره حساب
-	-		



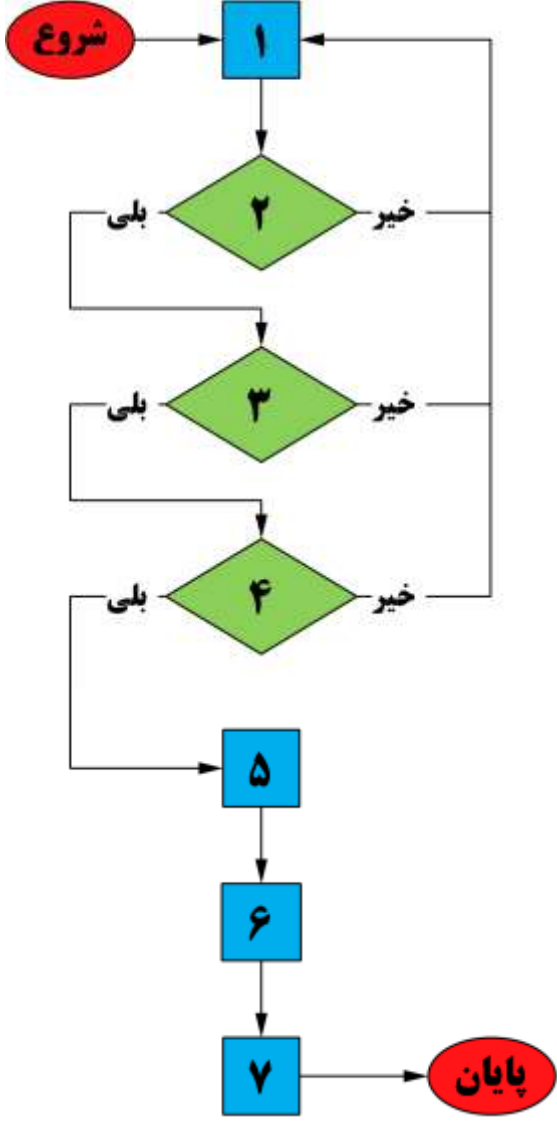
مراحل اجرای صدور مجوز یا پروانه صادره و زمان بندی هر مرحله

خروجی مرحله		ورودی مرحله		زمان انجام		عنوان مرحله	کد مرحله
سازمان دریافت کننده / متقاضی	نوع خروجی	سازمان ارائه کننده / متقاضی	نوع ورودی	ساعت	روز		
واحد مالیاتی	بررسی	مودی مالیاتی	دریافت	-	-	دریافت درخواست کتبی گواهی معافیت ماده ۱۳۲	۱
واحد مالیاتی	بازدید	واحد مالیاتی	بررسی	-	حداکثر ۲۱ روز	بررسی تقاضا و مدارک	۲
رئیس گروه مالیاتی	اظهار نظر و ارائه گزارش	رئیس گروه مالیاتی	بررسی	÷	حداکثر ۱۰ روز	بررسی تقاضا و مدارک	۳
رئیس امور مالیاتی	نظارت بر حسن انجام کار	رئیس امور مالیاتی	بررسی	-	حداکثر ۵ روز	بررسی تقاضا و مدارک	۴
مدیر کل	ارسال	اداره کل	کنترل	-	حداکثر ۳ روز	جمع بندی و ارسال مدارک به دفتر تشخیص	۵
معاون عملیاتی	ارسال	دفتر تشخیص	کنترل	-	-	کنترل، بررسی و تهیه گواهی معافیت	۶
اداره کل	ارسال	معاون عملیاتی	نظارت	-	-	صدور گواهی و امضای نامه مربوط	۷

سایر اطلاعات تکمیلی

دوره اعتبار مجوز یا پروانه فعالیت:	منطبق با دوره معافیت
حداکثر زمان تصمیم گیری و پاسخ گویی از تاریخ ثبت درخواست:	-
تعداد مجوز و یا پروانه صادره در طول یک سال:	-
فایل پیوست	
سایر موارد:	

نمودار اجرای صدور مجوز یا پروانه صادره

نمودار	عنوان مرحله	کد مرحله
	دریافت درخواست کتبی گواهی معافیت ماده ۱۳۲	۱
	بررسی تقاضا و مدارک	۲
	بررسی تقاضا و مدارک	۳
	بررسی تقاضا و مدارک	۴
	جمع بندی و ارسال مدارک به دفتر تشخیص	۵
	کنترل، بررسی و تهیه گواهی معافیت	۶
	صدور گواهی و امضای نامه مربوط	۷



اطلاعات مجوز یا پروانه اقتصادی

عنوان کامل مجوز یا پروانه صادره **گواهی استفاده از معافیت موضوع ماده ۱۳۸ قانون مالیاتهای مستقیم**

اطلاعات مرجع صادر کننده مجوز یا پروانه فعالیت اقتصادی

عنوان مرجع صادر کننده	اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان
نشانی و کد پستی	اصفهان - میدان امام حسین - خیابان سپاه - پلاک ۲۲۲ - اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان ۸۱۴۷۷۶۱۱۴۱
تلفن	۲۲۲۲۱۰۲-۹
نمابر	۲۲۲۰۷۲۷
پست الکترونیک	Info@Isf-Maliat.ir
آدرس سایت	http://isf-maliat.ir
نام و شماره تلفن واحد یا قسمت رسیدگی کننده به موضوع	
نام و شماره تلفن فرد یا افراد پاسخگوی	

شرایط لازم برای مجوز صادره

شرایط اختصاصی	شرایط عمومی
۱- بازدید از محل واحد تولیدی یا معدنی ۲- بررسی و کنترل مجوز توسعه و تکمیل	۱- درخواست کتبی مودی به اداره امور مالیاتی به انضمام اسناد و مدارک مربوطه ۲- بررسی اسناد و مدارک و تطابق آن با قوانین و مقررات

مدارک و مستندات مورد نیاز برای صدور مجوز یا پروانه صادره

مدارک و مستندات قانونی	مدارک و مستندات عمومی
درخواست کتبی مودی ۲- تصویر طرح سرمایه گذاری ارزیابی شده به وزارتخانه یا سازمان مربوطه ۳- اصل و تصویر مجوز توسعه یا تکمیل یا ایجاد واحد صنعتی یا معدنی جدید صادره از وزارتخانه یا سازمان مربوطه ۴- تصویر اساسنامه یا مدرکی که دال بر نوع مالکیت باشد . ۵- تصویر پروانه بهره برداری قبلی در صورت وجود	۱- گزارش درخواست صدور گواهی معافیت ۲- گزارش بازدید از محل

هزینه های مورد نیاز برای صدور مجوز یا پروانه صادره

ردیف	مبلغ دریافتی	کد بانک عامل	شماره حساب
-	-		



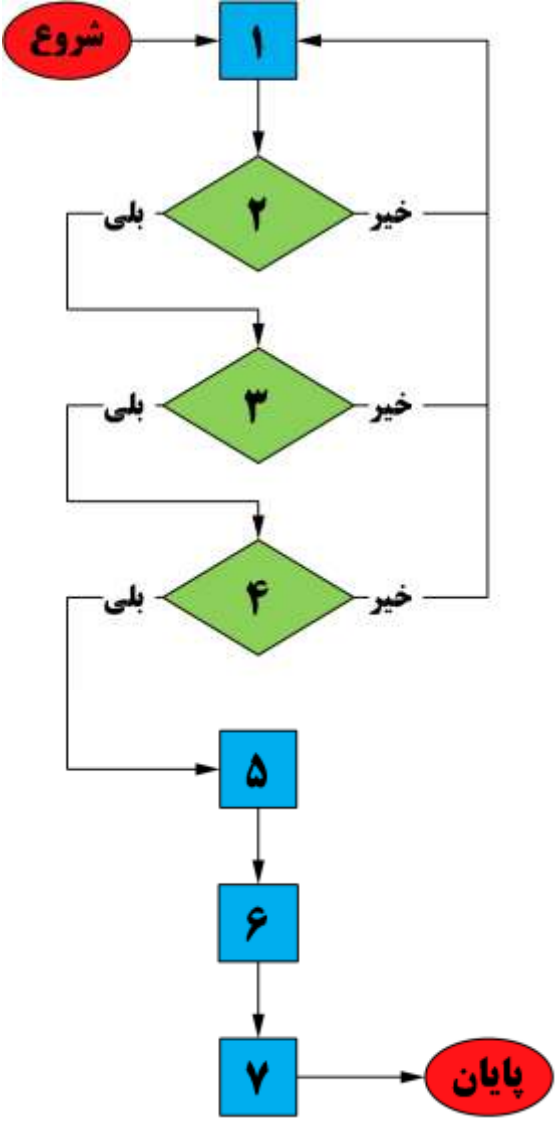
مراحل اجرای صدور مجوز یا پروانه صادره و زمان بندی هر مرحله

خروجی مرحله		ورودی مرحله		زمان انجام		عنوان مرحله	کد مرحله
سازمان دریافت کننده / متقاضی	نوع خروجی	سازمان ارائه کننده / متقاضی	نوع ورودی	ساعت	روز		
واحد مالیاتی	بررسی	مودی مالیاتی	دریافت	-	-	دریافت درخواست کتبی گواهی معافیت ماده ۱۳۸	۱
واحد مالیاتی	بازدید	واحد مالیاتی	بررسی	-	حداکثر ۱۰ روز	بررسی تقاضا و مدارک	۲
رئیس گروه مالیاتی	اظهار نظر و ارائه گزارش	رئیس گروه مالیاتی	بررسی	-	حداکثر ۱۰ روز	بررسی تقاضا و مدارک	۳
رئیس امور مالیاتی	نظارت بر حسن انجام کار	رئیس امور مالیاتی	بررسی	-	حداکثر ۵ روز	بررسی تقاضا و مدارک	۴
مدیرکل	ارسال	اداره کل	بررسی	-	حداکثر ۳ روز	جمع بندی و ارسال مدارک به دفتر تشخیص	۵
معاون عملیاتی	ارسال	دفتر تشخیص	کنترل	-	-	کنترل، بررسی و تهیه گواهی معافیت	۶
اداره کل	ارسال	معاون عملیاتی	نظارت	-	-	صدور گواهی و امضانامه مربوط	۷

سایر اطلاعات تکمیلی

منطبق با دوره فعالیت	دوره اعتبار مجوز یا پروانه فعالیت:
-	حداکثر زمان تصمیم گیری و پاسخ گویی از تاریخ ثبت درخواست:
-	تعداد مجوز و یا پروانه صادره در طول یک سال:
	فایل پیوست
	سایر موارد:

نمودار اجرای صدور مجوز یا پروانه صادره

نمودار	عنوان مرحله	کد مرحله
	دریافت درخواست کتبی گواهی معافیت ماده ۱۳۸	۱
	بررسی تقاضا و مدارک	۲
	بررسی تقاضا و مدارک	۳
	بررسی تقاضا و مدارک	۴
	جمع بندی و ارسال مدارک به دفتر تشخیص	۵
	کنترل، بررسی و تهیه گواهی معافیت	۶
	صدور گواهی و امضانامه مربوط	۷



اطلاعات مجوز یا پروانه اقتصادی

عنوان کامل مجوز یا پروانه صادره

گواهی موضوع ماده ۱۸۶ قانون مالیاتهای مستقیم

اطلاعات مرجع صادر کننده مجوز یا پروانه فعالیت اقتصادی

عنوان مرجع صادر کننده	اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان
نشانی و کد پستی	اصفهان - میدان امام حسین - خیابان سپاه - پلاک ۲۲۲ - اداره کل امور مالیاتی استان اصفهان ۸۱۴۷۷۶۱۱۴۱
تلفن	۲۲۲۲۱۰۲-۹
نمابر	۲۲۲۰۷۲۷
پست الکترونیک	Info@Isf-Maliat.ir
آدرس سایت	http://isf-maliat.ir
نام و شماره تلفن واحد یا قسمت رسیدگی کننده به موضوع	
نام و شماره تلفن فرد یا افراد پاسخگوی	

شرایط لازم برای مجوز صادره

شرایط عمومی	شرایط اختصاصی
۱- ارائه استعلام اتحادیه یا اتاق بازرگانی حسب مورد ۲- بررسی عدم بدهی توسط واحد مالیاتی	۱- تایید پرداخت سهم سه در هزار اتاق بازرگانی ۲- بازدید در صورت لزوم ۳- پرداخت بدهی قطعی شده در واحد مالیاتی

مدارک و مستندات مورد نیاز برای صدور مجوز یا پروانه صادره

مدارک و مستندات عمومی	مدارک و مستندات قانونی
۱- خلاصه پرونده مبنی بر عدم بدهی مالیاتی ۲- گزارش بازدید در صورت لزوم ۳- درمورد صدور پروانه کسب اجاره نامه و اعلام شروع بکار ۴- معرفی نامه جهت دریافت گواهی	۱- استعلام اتحادیه یا اتاق بازرگانی حسب مورد ۲- تصویر کارت بازرگانی یا پروانه کسب ۳- فیش پرداخت مالیات حق تمبر ۴- فیش پرداخت سه در هزار اتاق بازرگانی

هزینه های مورد نیاز برای صدور مجوز یا پروانه صادره

ردیف	مبلغ دریافتی	کد بانک عامل	شماره حساب
صدور گواهی ۱۸۶	۱۰۰۰۰۰ ریال		
تمدید گواهی ۱۸۶	۵۰۰۰۰ ریال		



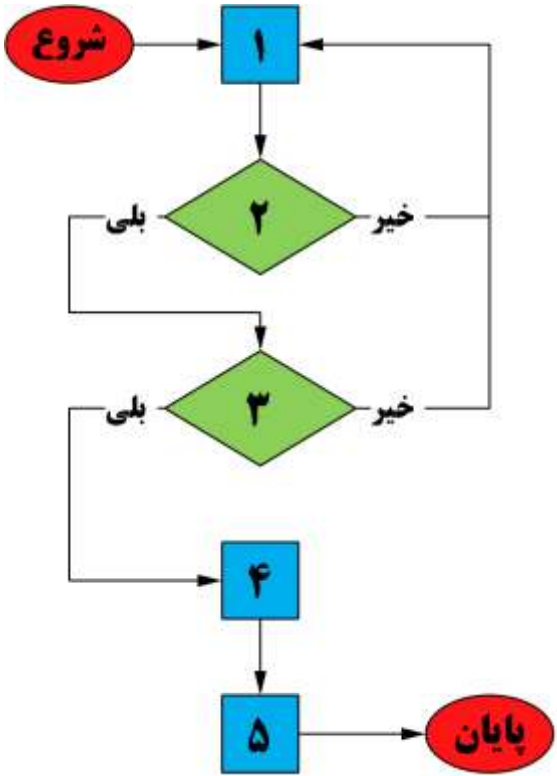
مراحل اجرای صدور مجوز یا پروانه صادره و زمان بندی هر مرحله

خروجی مرحله		ورودی مرحله		زمان انجام		عنوان مرحله	کد مرحله
سازمان دریافت کننده / متقاضی	نوع خروجی	سازمان ارائه کننده / متقاضی	نوع ورودی	ساعت	روز		
واحد مالیاتی	بررسی	مودی مالیاتی	دریافت	-	-	دریافت استعلام از اتاق بازرگانی یا اتحادیه مربوطه	۱
واحد مالیاتی	کنترل	واحد اجرائیات	بررسی	-	-	بررسی عدم بدهی	۲
رئیس گروه مالیاتی	کنترل	کارشناس ارشد مالیاتی	بررسی	-	-	بررسی عدم بدهی	۳
رئیس گروه مالیاتی	ارسال	کارشناس ارشد مالیاتی	بررسی	-	-	تهیه گواهی	۴
مودی	ارسال	رئیس گروه مالیاتی	بررسی	-	-	کنترل و بررسی و صدور گواهی	۵

سایر اطلاعات تکمیلی

سه ماه	دوره اعتبار مجوز یا پروانه فعالیت:
در صورت عدم بدهی ۳ روز	حداکثر زمان تصمیم گیری و پاسخ گویی از تاریخ ثبت درخواست:
محدودیتی وجود ندارد	تعداد مجوز و یا پروانه صادره در طول یک سال:
	فایل پیوست
	سایر موارد:

نمودار اجرای صدور مجوز یا پروانه صادره

نمودار	عنوان مرحله	کد مرحله
	دریافت استعلام از اتاق بازرگانی یا اتحادیه مربوطه	۱
	بررسی عدم بدهی	۲
	بررسی عدم بدهی	۳
	تهیه گواهی	۴
	کنترل و بررسی و صدور گواهی	۵



مهندسین مشاور کنجینه پژوهش مأمون اسدوانا

طرح تهیه اسناد توسعه اشتغال و سرمایه گذاری استان اصفهان